



Elektro Ljubljana

Naročnik:

Zaporedna številka: **JN2026/004**

ELEKTRO LJUBLJANA podjetje za distribucijo
električne energije d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

NAVODILA PONUDNIKOM/KANDIDATOM GLEDE IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

**Dobava orodja za vzdrževanje in gradnjo distribucijskega omrežja z vzpostavitvijo
dinamičnega nabavnega sistema**

Dinamični nabavni sistem

Predsednik strokovne komisije
za oddajo naročila:

Bojan PIRŠ

ELEKTRO LJUBLJANA, d.d.
Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR

Kazalo

1.	PODATKI O NAROČNIKU	3
2.	PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	3
3.	VRSTA POSTOPKA	4
3.1	I. faza DNS.....	5
3.2	II. faza DNS (oddaja posameznega javnega naročila)	6
3.2.1	Rok in način predložitve ter veljavnost ponudbe	8
3.2.2	Odpiranje ponudb.....	8
3.2.3	Merilo za izbiro	8
3.2.4	Obvestilo o odločitvi o oddaji posameznega javnega naročila.....	8
3.2.5	Opozorila glede prepovedanih dejanj.....	9
4.	JEZIK, VARIANTE IN STROŠKI.....	9
5.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	9
5.1	Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila.....	9
5.1.1	Razlogi za izključitev.....	10
5.1.2	Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti	12
5.1.3	Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja	12
5.1.4	Dodatno	12
6.	PRIJAVA.....	13
6.1	Prijavna dokumentacija (prva faza)	13
6.2	Sestavljanje prijave	13
6.2.1	Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte	13
6.2.2	Drugi dokumenti prijave	14
6.2.3	Podizvajalci	14
6.2.4	Prijava, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba)	14
7.	SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE	15
8.	PRAVNO VARSTVO	15

Naročnik javnega razpisa:

ELEKTRO LJUBLJANA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d.
Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana
Identifikacijska številka za DDV: SI49977725;
Matična številka: 5227992000

1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik Elektro Ljubljana d.d., ki ga zastopa predsednik uprave Urban Likozar (v nadaljevanju: naročnik), v svojem imenu in za svoj račun, na podlagi 41. člena v zvezi z 49. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US; v nadaljevanju: ZJN-3), vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo prijavo, skladno z navodili in zahtevami iz te razpisne dokumentacije javnega naročila, z oznako **JN2026/004**, za javno naročilo s predmetom »Dobava orodja za vzdrževanje in gradnjo distribucijskega omrežja z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema«.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila: Dobava orodja za vzdrževanje in gradnjo distribucijskega omrežja z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema.

Posamezne kategorije dinamičnega nabavnega sistema zajemajo dobavo blaga, ki je po svoji naravi in namenu povezano s posamezno kategorijo. V okviru posameznih povpraševanj lahko naročnik, poleg osnovnega predmeta kategorije, vključi tudi dobavo rezervnih delov, dodatkov, nadomestnih komponent, potrošnega materiala ter pripadajoče opreme, pod pogojem, da so ti elementi funkcionalno, tehnično ali uporabniško neposredno povezani s predmetom posamezne kategorije. Ocenjene vrednosti posameznih kategorij vključujejo tudi vrednost takšnih dobav.

Naročilo vsebuje naslednje sklope/kategorije:

KATEGORIJA 1: LESTEV

Opis kategorije:

Profesionalne in industrijske lestve za potrebe izvajanja elektrodistribucijske dejavnosti, namenjene uporabi pri vzdrževalnih, gradbenih, obnovitvenih in intervencijskih delih na elektroenergetskem distribucijskem omrežju ter pri vzdrževalnih delih v objektih in infrastrukturi naročnika.

KATEGORIJA 2: ORODJE IN OPREMA ZA SKLADIŠČE

Opis kategorije:

Orodje, oprema in pripomočki za izvajanje skladiščnih dejavnosti naročnika, vključno z opremo za manipulacijo, dvigovanje, premikanje in povezovanje bremen ter z opremo in sredstvi za označevanje, organizacijo in zagotavljanje varnosti v skladiščnih in delovnih prostorih.

KATEGORIJA 3: ORODJE MERILNO

Opis kategorije:

Merilni instrumenti, naprave in oprema za izvajanje meritev, zaznav, pregledov in kontrol pri načrtovanju, gradnji, vzdrževanju in obratovanju elektrodistribucijskega omrežja ter pri izvajanju del v objektih naročnika, vključno z uporabo za terensko in notranje delo.

KATEGORIJA 4: ORODJE MOTORNO

Opis kategorije:

Motorno orodje, naprave in oprema z električnim, akumulatorskim ali motorjem z notranjim izgorevanjem, namenjeni izvajanju del pri gradnji, vzdrževanju, obratovanju in intervencijah na elektrodistribucijskem omrežju ter pri izvajanju del v objektih naročnika, vključno z opremo, ki se uporablja za dvigovanje, premikanje ali podporo delovnim procesom.

KATEGORIJA 5: ORODJE ROČNO

Opis kategorije:

Dobava ročnega in pnevmatskega orodja, pripomočkov ter opreme za izvajanje vzdrževalnih, montažnih, servisnih, čistilnih in podpornih del pri elektrodistribucijski dejavnosti ter pri izvajanju del v objektih, za potrebe vzdrževanja in opremljanja avtoparka naročnika, ter na drugih delovnih površinah naročnika, vključno z orodjem za splošno rabo, specializiranimi delovnimi postopki ter spremljajočo opremo za shranjevanje in uporabo orodja.

KATEGORIJA 6: ORODJE ZA DELO POD NAPETOSTJO (DPN)

Opis kategorije:

Orodje, naprave in oprema za izvajanje del pod napetostjo in del v bližini napetosti na elektroenergetskem distribucijskem omrežju, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi standardi in internimi varnostnimi zahtevami naročnika, namenjeni varnemu izvajanju vzdrževalnih, montažnih, merilnih in intervencijskih del.

KATEGORIJA 7: ORODJE ZA KABEL ENERGETSKI

Opis kategorije:

Specializirano orodje, naprave in pripomočki za obdelavo, pripravo, montažo, spajanje, zaključevanje in vzdrževanje energetskih kablov ter za izvajanje spremljajočih del na kabelski infrastrukturi elektrodistribucijskega omrežja, vključno z delom v kabelskih jaških, kanalih in drugih pripadajočih objektih.

KATEGORIJA 8: ORODJE ZA VLEKO KABLA

Opis kategorije:

Orodje, naprave in pripomočki za vleko, predvleko, uvlek, vodenje in nameščanje energetskih kablov pri gradnji, obnovi in vzdrževanju elektrodistribucijskega omrežja, vključno z uporabo v kabelskih jaških, kanalih, ceveh in drugih delih kabelske infrastrukture.

KATEGORIJA 9: ORODJE SPECIALNO

Opis kategorije:

Specializirano ali netipično orodje, naprave in pripomočki za izvajanje elektrodistribucijske dejavnosti ter z njo povezanih vzdrževalnih, montažnih, servisnih, merilnih in podpornih del, vključno z deli na elektroenergetskem omrežju, v objektih, infrastrukturi in drugih delovnih površinah naročnika, ki jih zaradi njihove specifične namembnosti, tehničnih lastnosti ali redke uporabe ni mogoče smiselno uvrstiti v druge kategorije dinamičnega nabavnega sistema, pri čemer mora biti takšno orodje namenjeno izvajanju delovnih procesov naročnika.

3. VRSTA POSTOPKA

Naročnik je objavil postopek vzpostavitve dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju: DNS). Javno naročilo se vodi ob upoštevanju pravil omejenega postopka v skladu z 41. členom ZJN-3 v povezavi z 49. členom ZJN-3, ki ureja DNS in predmetnih razpisnih pogojev izvajanja dinamičnega nabavnega sistema. Vse, kar se v tej dokumentaciji nanaša na ponudbo, smiselno enako velja tudi za prijavo v DNS. DNS je popolnoma elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje.

DNS se vzpostavi za obdobje 48 mesecev od poteka prvega roka za prijave. Naročnik ima pravico trajanje DNS podaljšati ali kadarkoli predčasno zaključiti skladno z veljavno zakonodajo. Predčasno prenehanje dinamičnega nabavnega sistema ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Naročnik bo obvestilo o spremembi obdobja veljavnosti DNS objavil na portalu javnih naročil skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

Vsakršno sporočanje in izmenjava informacij v okviru predmetnega DNS med naročnikom in gospodarskim subjektom, ki je zainteresiran za dostop do sistema ali je že vključen v sistem, z izjemo obvestil (obrazci EU) in pojasnil v prvi fazi, ki se objavijo na portalu javnih naročil in glede na vrednost, tudi v Uradnem listu Evropske unije, se izvaja kot je zapisano v točki 3.1. in točki 3.2., glede na posamezno fazo DNS.

3. 1 I. faza DNS

Javno naročilo vsebuje kategorije/sklope (izraza sklop in kategorija sta za potrebe tega javnega naročila sinonima), kot je navedeno v nadaljevanju. Gospodarski subjekt (v nadaljevanju tudi kandidat) se lahko kadarkoli v času trajanja DNS prijavi na eno ali več kategorij. Prav tako se lahko kandidat, ki mu je bil že odobren dostop do dinamičnega nabavnega sistema za posamezno kategorijo, kadarkoli naknadno prijavi za ostale kategorije. Kandidat v obrazcu ESPD označi kategorijo (sklop) za katero oddaja prijavo. V kolikor kategorija (sklop) za katero se oddaja prijava ne bo navedena, bo naročnik prijavo zavrnil.

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4. dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu. Uporabnik kandidata, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika). Prijava kandidata je veljavna in zavezujoča ves čas do naročnikove odločitve o odobritvi ali zavrnitvi dostopa od dinamičnega nabavnega sistema razen, če kandidat prijavo pred tem umakne ali spremeni. Kandidat lahko spremeni ali umakne prijavo do naročnikove odločitve o prijavi.

Prva prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 23. marca 2026 do 10. ure. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«. Po tem roku lahko kandidati, ki se želijo v DNS prijaviti naknadno, oddajo prijave kadarkoli v času veljavnosti DNS.

Kandidat lahko za posamezno kategorijo odda samo eno prijavo. V kolikor bo naročnik za posamezno kategorijo pred odločitvijo o prvi prijavi prejel novo prijavo, bo upoštevana nova prijava, za staro pa bo naročnik štel, da jo je umaknil in izdal odločitev o zavrnitvi take prijave. Kandidat lahko v primeru, da mu na podlagi prijave na posamezno kategorijo ni bil odobren dostop do DNS, vloži novo prijavo, vendar bo v primeru dvakratne zavrnitve prijave (pri tem umaknjene prijave v smislu prejšnjega odstavka ne štejejo) naročnik zavrnil prijavo, v kolikor bo med zadnjo zavrnitvijo prijave in novo prijavo za kategorijo minilo manj kot tri mesece. Po izteku prvega roka za oddajo prijav bodo lahko kandidati, ki se bodo želeli prijaviti naknadno v dinamični nabavni sistem, oddali prijave kadarkoli v času trajanja DNS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom oz. prijavo štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil www.enarocanje.si zastavljeno najkasneje do vključno 10. marca 2026 do 09. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko portala javnih naročil.

Po izteku roka iz prejšnjega odstavka bo komunikacija s kandidatom (npr. poziv na dopolnitev ali pojasnilo prijave) potekala izključno v elektronski obliki preko informacijskega sistema e-JN.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko izloči kandidata iz DNS zaradi izkazanih kršitev pogodbenih določil na podlagi izvedenih postopkov preko DNS, in sicer v naslednjih primerih: uveljavljanje pogodbene kazni ali unovčenje finančnih zavarovanj; dobava blaga, ki ne ustreza tehničnim karakteristikam iz razpisne dokumentacije (povpraševanja) ali ponudbe; neodzivnost izvajalca za odpravo napak v garancijski dobi; odstop naročnika od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih določil na strani izvajalca. V primeru izločitve iz DNS zaradi izkazanih kršitev, bo naročnik zavrnil prijavo izločenega kandidata, če med izločitvijo in novo prijavo še ne bo minilo eno leto.

Finančno zavarovanje resnosti ponudbe in finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in izvajanje garancijskih obveznosti v prvi fazi nista zahtevana. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.

Na podlagi objavljenega obvestila o javnem naročilu se lahko za sodelovanje v tem naročilu prijavi vsak kandidat tako, da v prijavi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik.

Kandidat ves čas trajanja DNS pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika (npr. obstoj izključitvenih razlogov, ipd.).

Naročnik bo omogočil dostop do dinamičnega nabavnega sistema vsem kandidatom, ki bodo oddali prijavo in bodo izpolnjevali pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Prijava za sodelovanje se bo štela za dopustno, če jo predloži kandidat, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter njegova prijava ustreza zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji. Kandidat mora ves čas trajanja DNS izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave, sicer ga lahko naročnik izloči iz DNS.

Naročnik bo po opravljenem pregledu prijav in ugotovitvi, katere prijave izpolnjujejo pogoje iz teh navodil, v zakonsko določenem roku kandidatom priznal sposobnost oziroma sprejel odločitev o priznanju oziroma nepriznanju sposobnosti (o dostopu ali zavrnitvi dostopa do DNS) posameznemu kandidatu, ki jo bo objavil na portalu javnih naročil. Na podlagi pravnomočne odločitve o priznanju sposobnosti bo naročnik kandidate v informacijskem sistemu e-JN uvrstil v katalog ponudnikov.

Po vzpostavitvi kataloga ponudnikov v informacijskem sistemu e-JN na podlagi prvih prijav, prejetih do roka za prejem prijav, navedenega v obvestilu o naročilu, lahko naročnik začne z izvajanjem druge faze DNS (izvedba in oddaja posameznih povpraševanj) in odpre možnost zbiranja kasneje predloženih prijav.

3.2. II. faza DNS (oddaja posameznega javnega naročila)

Kandidati, ki so dobili dostop do DNS, bodo vneseni v informacijski sistem e-JN ter bodo ob vsakokratnem povpraševanju povabljeni k predložitvi ponudb. Vsi pozivi in komunikacije za oddajo ponudb bodo potekale znotraj informacijskega sistema Blist, dostopnega na spletnem naslovu <https://spletnirazpisi.elektro-ljubljana.si/SpletniRazpis/>, skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema (naročnik bo kandidate vnesel v sistem, tako da bodo znotraj tega sistema obveščani o povpraševanjih na kontaktne naslove, ki jih bodo predhodno posredovali naročniku). Naročnik si pridržuje pravico, da lahko postopek oddaje posameznega javnega

naročila izvaja tudi pisno preko elektronske pošte, pri čemer se postopek smiselno prilagodi glede na tak način komuniciranja, z ozirom na načelo transparentnosti.

V kolikor bo naročnik v času trajanja dinamičnega nabavnega sistema zgoraj navedeni informacijski sistem za odpiranje konkurence zamenjal z drugim, bo o prehodu na drug informacijski sistem obvestil vse kandidate, ter aktiviral njihovo obveščanje iz novega sistema.

V tej fazi bo naročnik podrobno opredelil zahtevane tehnične karakteristike ter zahteve po predložitvi dokazil o izpolnjevanju tehničnih zahtev.

Povpraševanja se bodo, če naročnik v povpraševanju ne bo opredelil drugače, izvajala za določeno časovno obdobje (npr. tedensko, mesečno, kvartalno), ali za v povpraševanju določene količine storitve in blaga. Naročnik lahko v upravičenih okoliščinah drugo fazo DNS izvede tudi pred iztekom obdobja povpraševanja, za katerega je izvedel prejšnje povpraševanje. V takem primeru razloge za predčasno ponovno izvedbo druge faze navede v novem povpraševanju, upošteva določila obstoječega pogodbenega razmerja.

Sestavni del povabila k oddaji ponudbe za posamezno povpraševanje bo obsegal najmanj:

- povabilo k oddaji ponudbe z opredelitvijo roka za prejem ponudb, podrobnejšo opredelitvijo meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe ter drugih zahtev naročnika;
- obrazec Predračuna v ustrezni obliki za oddajo, v katerem bo podrobneje opredeljen predmet javnega naročila;
- tehnične razpisne pogoje za posamezno povpraševanje.

Naročnik vzorca pogodbe ter vzorcev finančnega zavarovanja ne bo prilagal k vsakemu posameznemu povpraševanju, saj je le-ta sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila prve faze, razen če bodo vzorci vsebinsko spremenjeni (v slednjem primeru za takšno posamezno povpraševanje veljajo spremenjeni vzorci).

V kolikor bo naročnik v drugi fazi DNS (oddaja posameznega javnega naročila), pri pregledu ponudbe ugotovil, da je ponudnik pri posamezni postavki ponudil ceno, ki ne odraža realne cene predmeta javnega naročila, bo takšno ponudbo izločil.

Naročnik bo po oddaji posameznega javnega naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V posamezni drugi fazi mora izbrani ponudnik po prejemu vsake pogodbe v podpis le-te vrniti naročniku najkasneje v petih delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh), sicer bo naročnik štel, da ponudnik odstopa od ponudbe ter bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to zahtevano in predloženo. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok. V kolikor ne bo ob posameznem povpraševanju določeno drugače (oz. predložen spremenjen vzorec pogodbe), bo naročnik sklenil pogodbo na podlagi tega vzorca, pred oz. ob podpisu pogodbe pa bo zahtevana tudi predložitev izpolnjenega in podpisanega obrazca Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika.

V kolikor izbrani ponudnik:

- v predpisanem roku ne sklene pogodbe,
- v roku ne predloži zahtevanega finančnega zavarovanja,

lahko naročnik odda javno naročilo drugouvrščenemu ponudniku, izbranega ponudnika pa, zaradi zgoraj naštetih razlogov, izloči iz DNS za obdobje treh (3) mesecev.

Naročnik si pridržuje pravico, da v posamezni drugi fazi odstopi od sklenitve pogodbe iz utemeljenih razlogov, in sicer:

- da predmeta javnega naročila ne potrebuje več;
- da zanj nima zagotovljenih sredstev;
- da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja;
- da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti.

3.2.1. Rok in način predložitve ter veljavnost ponudbe

Posamezna ponudba ob povpraševanju mora biti oddana skladno s temi navodili, povabilom k oddaji ponudb ter v času oddaje ponudb veljavnimi navodili za uporabo informacijskega sistema Blist.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo BLIST, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://spletnirazpisi.elektro-ljubljana.si/SpletniRazpis/>.

Rok za prejem ponudb v okviru posameznega povpraševanja bo praviloma najmanj 10 dni in bo določen v informacijskem sistemu, ki je predviden za povabila v drugi fazi. Kandidat z oddajo prijave potrjuje in se strinja, da naročnik, v primerih, ki jih določa ZJN-3, določi rok za prejem ponudb, krajši od deset dni od datuma, ko je bilo poslano povabilo k predložitvi ponudb.

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

V kolikor ob posameznem povpraševanju ni določeno drugače morajo biti ponudbe veljavne najmanj tri mesece od roka za prejem ponudb, kar ponudniki potrdijo z oddajo ponudbe.

Komunikacija s povabljenimi kandidati v zvezi z vsebino posameznega povpraševanja v drugi fazi poteka preko sistema Blist, oziroma skladno z navodili v Povabilu k oddaji ponudbe.

3.2.2. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb posameznega povpraševanja bo potekalo v okviru informacijskega sistema BLIST <https://spletnirazpisi.elektro-ljubljana.si/SpletniRazpis/>. Rok odpiranja ponudb bo določen v informacijskem sistemu BLIST, v fazi povabila za oddajo ponudb.

3.2.3. Merilo za izbiro

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, upoštevajoč merilo: **najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV.**

V primeru enakovrednih ponudb bo naročnik oddal naročilo ponudniku, katerega ponudba je prispela prej.

3.2.4. Obvestilo o odločitvi o oddaji posameznega javnega naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji posameznega javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

3.2.5. Opozorila glede prepovedanih dejanj

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

4. JEZIK, VARIANTE IN STROŠKI

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Prijava/Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem jeziku, v kolikor naročnik v posameznem povpraševanju ne določi drugače. Na zahtevo naročnika mora kandidat/ponudnik na svoje stroške priskrbeti prevod v slovenski jezik.

Variante Prijave/Ponudbe niso dovoljene.

Kandidat/Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi mu nastali v postopku oddaje javnega naročila. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati kandidatom/ponudnikom zaradi izločitve/zavrnitve prijav/ponudb, ustavitve postopka, odstopa od izvedbe javnega naročila ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espd>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

Naročnik lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS od kandidata zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da pri tem ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več pogojev, ki so bili zahtevani v razpisni dokumentaciji za priznanje sposobnosti oz. kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v katalog ponudnikov, sprejme odločitev, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz kataloga ponudnikov). Odločitev začne učinkovati z dnem, ko je posredovana ponudniku preko sistema enarocanje.si (Portal javnih naročil). Kandidat lahko odda novo prijavo za sodelovanje v DNS po pravnomočnosti odločitve, ko prenehajo razlogi zaradi katerih je bil izključen iz kataloga ponudnikov.

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 5. točki (Ugotavljanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe

posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.

Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev. V 5. točki (Ugotavljanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora posamezne pogoje izpolnjevati tudi podizvajalec.

V primeru, da v prijavi nastopa gospodarski subjekt s sedežem iz tretje države, ki nima sklenjenega Sporazuma o vladnih nabavah, sklenjenega v okviru Svetovne trgovinske organizacije za predmet javnega naročila ali drug obvezujoč sporazum Evropske unije ali Republike Slovenije si naročnik pridržuje pravico, da lahko takšno prijavo zavrne. Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da lahko zavrne ponudbo skladno z določili 87. člena ZJN-3.

5.1.1. Razlogi za izključitev

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
- za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (vključno s prokuristi) se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe – EMŠO).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD;
- izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem prvih prijav oziroma od dneva oddaje prijave, če bo kandidat oddal prijavo naknadno, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem prvih prijav oziroma od dneva oddaje prijave, če bo kandidat oddal prijavo naknadno.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prve prijave oziroma do dneva oddaje prijave, če bo kandidat oddal prijavo naknadno.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prvih prijav ali ponudb oziroma do dneva oddaje prijave, če bo kandidat naknadno oddal prijavo, poravnana neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prve prijave ali ponudbe oziroma do dneva oddaje prijave, če bo kandidat naknadno oddal prijavo. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če neplačane zapadle obveznosti znašajo manj kot 50 eurov.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali izvedel druge primerljive sankcije (v primeru izločitve kandidata iz dinamičnega nabavnega sistema zaradi izkazanih kršitev pogodbenih določil na podlagi izvedenih postopkov preko dinamičnega nabavnega sistema bo naročnik zavrgel prijavo izločenega ponudnika, če med izločitvijo in prijavo še ne bo minilo eno leto).

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

D: Nacionalni razlogi za izključitev

Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prvih prijav oziroma na dan dneva oddaje prijave, če bo kandidat oddal prijavo naknadno, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
- pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prvih prijav oziroma pred dnevom oddaje prijave, če bo kandidat oddal prijavo naknadno, pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

5.1.2. Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Vpis v ustrezen poslovni register. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo podpisanega in izpolnjenega ESPD obrazca.

5.1.3. Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

Gospodarski subjekt izkaže ekonomsko in finančno sposobnost tako da predloži:

Bonitetni obrazec **S.BON-1/P** ali **S.BON-1** ali **eS.BON**, na osnovi katerega bo naročnik preveril in priznal njegovo ekonomsko-finančno sposobnost, upošteva naslednja kriterija (pogoja):

- da v zadnjih 6 (šestih) mesecih od dne izdaje obrazca ni imel neporavnanih obveznosti, ki bi povzročile blokado njegovih transakcijskih računov,
- da je njegova bonitetna ocena od SB1 do vključno SB6.

ali

- s predložitvijo potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt transakcijski račun, da v zadnjih 6 (šestih) mesecih od dne izdaje obrazca ni imel neporavnanih obveznosti, ki bi povzročile blokado njegovih transakcijskih računov in
- s predložitvijo potrdila o bonitetni oceni (izdelana po pravilih Basel II), izdanega s strani bonitetne agencije Standard&Poor's, Fitch Ratings ali Moody's, pri čemer mora biti bonitetna ocena enakovredna bonitetni oceni S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6 (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: https://www.ajpes.si/bonitetne_storitve/s.bon_ajpes/bonitetna_lestvica).

Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od oddaje prijave v dinamični nabavni sistem, v primeru naročnikovega preverjanja izpolnjevanja pogoja tekom trajanja DNS pa ne starejše od 30 dni od dneva poziva naročnika za predložitev dokazila.

Bonitetni obrazec in/ali potrdila bank so predložena v sistem e-JN v elektronski obliki. Potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni v tujem jeziku se predložijo v originalnem jeziku dokumenta in uradnem prevodu v slovenski jezik.

(pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali soponudnik)

5.1.4. Dodatno

I. Gospodarski subjekt izjavlja, da zanj ter njegovih morebitnih podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih, katerih zmogljivosti se uporabljajo ne obstajajo razlogi za prepoved poslovanja z naročnikom na podlagi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini z vsemi njenimi spremembami.

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo podpisanega in izpolnjenega ESPD obrazca.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

II. Gospodarski subjekt izjavlja in potrjuje, da zoper njega ni bila izdana odločitev o izključitvi (exclusion decision) ali začasni izključitvi (temporary suspension) skladno s Politiko o izključitvi (Exclusion Policy) Evropske investicijske banke (EIB). Če je odločitev o izključitvi ali začasni izključitvi bila izdana, gospodarski subjekt prijavi priloži izjavo v kateri navede št. in datum

odločitve o izključitvi ali začasni izključitvi. Naročnik lahko zavrne prijavo ponudnika zoper katerega je bila izdana odločitev o izključitvi ali začasni izključitvi.

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo podpisanega in izpolnjenega ESPD obrazca.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

6. PRIJAVA

6.1. Prijavna dokumentacija (prva faza)

Prijava mora vsebovati vse spodaj naštetе ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:

- Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v prijavi);
- v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci: izpolnjen in podpisan obrazec - Izjava o skupnem nastopu in podizvajalci (Priloga št. 1);
- dokazila o izpolnjevanju finančne sposobnosti iz tč. 5.1.3.

Šteje se, da je kandidat z oddajo prijave v celoti seznanjen z vsebino dokumentov:

- Vzorec pogodbe (Priloga št. 2);
- Vzorci finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti/za odpravo napak v garancijski dobi (Priloga št. 3 in 4);

ter jih v celoti potrjuje in sprejema.

6.2. Sestavljanje prijave

6.2.1. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema zahteve iz razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen (in podpisan ESPD) mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (kandidat, sodelujoči gospodarski subjekt v primeru skupne prijave, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje kandidat in podizvajalci).

Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče kandidat v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

6.2.2. Drugi dokumenti prijave

Gospodarski subjekt mora ostale dokumente prijave dokumentacije naložiti v sistem e-JN v razdelek »Dokumenti, del »Ostale priloge«.

6.2.3. Podizvajalci

Kandidat lahko del javnega naročila odda v podizvajanje skladno z 94. čl. ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje iz poglavja 5, za katere je tako določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če kandidat izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora zagotoviti, da novi podizvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Kandidat, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob oddaji prijave in ves čas, ko mu je odobren dostop do DNS, sklenjene pogodbe s temi podizvajalci. Kandidat oz. ponudnik bo moral na zahtevo naročnika predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) in del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- izjava podizvajalca, da bo naročniku v 5-ih dneh po prejemu njegove zahteve posredoval podizvajalsko pogodbo in vse njene dodatke, ki jo oz. jih je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki so predmet tega javnega naročila.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in kandidata/ponudnika.

V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, bo naročnik od kandidata/ponudnika zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago oziroma izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

6.2.4. Prijava, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba)

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno prijavo, bo morala ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu, na poziv naročnika predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati najmanj naslednje:

- navedbo vseh ponudnikov v skupni ponudbi,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak ponudnik v skupni ponudbi,
- delež vsakega ponudnika v skupini v % in vrednost del posameznega ponudnika,
- določbo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh ponudnikov v skupni ponudbi do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti.

V kolikor bo več ponudnikov predložilo skupno prijavo, morajo predložiti izpolnjen in podpisan obrazec »Izjava o skupnem nastopu in podizvajalci (Priloga št. 1)«, iz katerega bo razvidno, kateri ponudnik je pooblaščen za predložitev oziroma podpisovanje obveznih dokumentov iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (kot npr. garancija, ponudben predračun,). Sponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

7. SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Navodila ponudnikom;
- ESPD;
- Izjava o skupnem nastopu in podizvajalci (Priloga št. 1);
- Vzorec pogodbe (Priloga št. 2) (Naročnik bo sklenil pogodbo na podlagi tega vzorca, če ne bo v posameznem povpraševanju pripravljen spremenjen vzorec pogodbe);
- Vzorci finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti/za odpravo napak v garancijski dobi (Priloga št. 3 in 4) (Naročnik bo v II fazi uporabil te vzorce, če ne bo v posameznem povpraševanju pripravljen spremenjen vzorec zavarovanja);

Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Dokumentacija je na voljo brezplačno.

8. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo kandidatov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji prijave ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji prijave ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega kandidata. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem prijav, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem prijav, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, namen: taksa za postopek revizije javnega naročanja; sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

Ljubljana, 18. 02. 2026

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR

